

PRITARTA

Centro tarybos

2019-06-20 posėdyje

protokolas Nr. CT-2

PATVIRTINTA

Vilniaus Gabrielės Petkevičaitės – Bitės

suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus

2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-62

**VILNIAUS GABRIELĖS PETKEVIČAITĖS-BITĖS
SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO
2019–2020 IR 2020–2021 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO
UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS**

Turinys

I SKYRIUS	2
MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS	3
MOKYMO CENTRO UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO PLANO RENGIMAS	5
UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS IR STEBĖSENA.....	7
MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS	8
SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYMO CENTRE.....	8
MOKYMOSI APLINKOS KŪRIMAS.....	9
UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS	10
MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS	10
MOKYMO CENTRO IR MOKINIŲ BENDRADARBIAVIMAS, NEPILNAMEČIŲ MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS.....	12
DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS	13
UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS	13
MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS BEI ĮSIVERTINIMAS.....	14
MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS	17
TAUTINĖS MAŽUMOS KALBOS MOKYMAS	17
UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE.....	18
NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS.....	18
ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS.....	19
ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	21
PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS	22
II SKYRIUS	23
SUAUGUSIŲJŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS.....	23

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gabrielės Petkevičaitės-Bitės suaugusiųjų mokymo centro (toliau – Mokymo centro) 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos (toliau – ugdymo programos) ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimą Mokymo centre. 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų ugdymo planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 patvirtintais 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – BUP).
2. Ugdymo plano tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo organizavimą, kad besimokantieji pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų bei įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.
3. Ugdymo plano uždaviniai:
 - 3.1. numatyti Mokymo centro ugdymo turinį ir jo įgyvendinimo planą, pritaikytą mokinių mokymosi poreikiams tenkinti;
 - 3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;
 - 3.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Mokymo centro ugdymo planas – Mokymo centre vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.
5. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

6. Ugdymo organizavimas:

6.1. 2019 – 2020 mokslo metai:

Klasės	5 – 10
Ugdymo proceso pradžia	09-02
I pusmečio trukmė	09-02 – 01-24
II pusmečio trukmė	01-27 – 06-19
Rudens atostogos	10-28 – 10-31
Žiemos (Kalėdų) atostogos	12-23 – 01-03
Žiemos atostogos	02-17 – 02-21
Pavasario (Velykų) atostogos	04-14 – 04-17
Ugdymo proceso pabaiga	06-19
Ugdymo proceso trukmė	185 dienos
Vasaros atostogos	06-22 – 08-31

6.2. 2020 – 2021 mokslo metai:

Klasės	5 – 10
Ugdymo proceso pradžia	09-01
I pusmečio trukmė	09-01 – 01-29
II pusmečio trukmė	02-01 – 06-18
Rudens atostogos	10-26 – 10-30
Žiemos (Kalėdų) atostogos	12-23 – 01-05
Žiemos atostogos	02-15 – 02-19
Pavasario (Velykų) atostogos	04-06 – 04-09
Ugdymo proceso pabaiga	06-18
Ugdymo proceso trukmė	185 dienos
Vasaros atostogos	06-21 – 08-31

7. Mokymo centras dirba penkias dienas per savaitę.

8. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

9. Mokymo centre klasės gali būti komplektuojamos kelis kartus per mokslo metus.

10. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį, direktoriaus įsakymu ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai nutrauktas, priklausomai nuo situacijos aplinkybių. Apie priimtus sprendimus Mokymo centro vadovas

informuoja Vilniaus miesto savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto departamento Bendrojo ugdymo skyrių. Mokymo centro bendruomenė apie tai informuojama internetinėje svetainėje, elektroniniame dienyne ar kitomis atitinkamai situacijai tinkamiausiomis priemonėmis.

11. Mokymo centras 2019-2020 metais organizuoja 13 netradicinių ugdymo dienų per mokslo metus:

Tema	Trukmė, laikas
Netradicinės pamokos Respublikinės Lietuvos suaugusiųjų mokymosi savaitės metu	3 dienos: lapkričio mėn.
Savanorių diena. Savanoriškos veiklos įtaka būsimai karjerai („Erasmus +“ KA 2 projekto „Suaugusiųjų įgūdžiai į darbą orientuotam persilaužimui“ (ASK4JOB) įgyvendinimo veiklos)	1 diena: gruodžio mėn.
Mokomės kartu: pažinkime vienas kito kultūrą ir tradicijas (mokinių migrantų kultūrinei integracijai ir mokinių bendradarbiavimui skatinti skirta diena)	1 diena: spalio mėn.
Pilietiškumo ugdymo dienos: Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas: lankymasis miesto renginiuose Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas: lankymasis miesto renginiuose	1 diena: vasario 16 d. 1 diena: kovo 11 d.
Sveikatinimo ir sporto dienos: Gyvenkime sveikai: sveikos gyvensenos diena. Sporto diena.	1 diena: vasario mėn. 1 diena: gegužės mėn.
Kultūrinės – muziejų dienos: Dalyvavimas Tyrėjų nakties renginiuose. Energetikos ir technikos muziejus Pamokos Lietuvos nacionaliniame muziejuje	1 diena: rugsėjo mėn. 1 diena: gruodžio mėn.
Karjeros, profesinio orientavimo dienos: Karjeros diena Dalyvavimas Vilniaus miesto „Kaziuko“ mugėje	1 diena: lapkričio mėn. 1 diena: kovo mėn.

12. Mokymo centras 2020-2021 metais organizuoja 11 netradicinių ugdymo dienų per mokslo metus:

Tema	Trukmė, laikas
------	----------------

Netradicinės pamokos Respublikinės Lietuvos suaugusiųjų mokymosi savaitės metu	3 dienos: lapkričio mėn.
Savanorių diena. Dalyvavimas Kalėdinėse labdaros akcijose.	1 diena: gruodžio mėn.
Pilietišumo ugdymo dienos: Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos 100-mečio minėjimas: lankymasis miesto renginiuose. Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.	1 diena: vasario 16 d. 1 diena: kovo mėn. 11 d.
Sveikatinimo ir sporto dienos: Sveikos gyvensenos paskaitos mokymo centre: fizinės ir psichinės sveikatos įtaka mokymuisi ir gyvenimo kokybei. Sporto diena. Žygis po Vilniaus apylinkes.	1 diena: vasario mėnesį 1 diena: gegužės mėnesį.
Kultūrinės – muziejų dienos: Edukacinė ekskursija „Pažink gimtąjį kraštą“	1 diena: spalio mėnesį.
Karjeros, profesinio orientavimo dienos: Verslumo ugdymo diena Dalyvavimas „Kaziuko“ mugėje	1 diena: lapkričio mėnesį. 1 diena: kovo mėnesį.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYMO CENTRO UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.
UGDYMO PLANO RENGIMAS

13. Mokymo centro ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į Mokymo centro tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija),

Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas).

14. Vadovaudamasi demokratiškumo, prieinamumo ir bendradarbiavimo principais bei atsižvelgdama į Mokymo centro veiklos įsivertinimo duomenis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informaciją, Mokymo centro ugdymo planą 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metams rengė direktoriaus 2019 m. gegužės 16 d. įsakymu Nr. V-46 patvirtinta darbo grupė.

15. Mokymo centro ugdymo planą iki mokslo metų pradžios, suderinęs su Centro taryba ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Bendrojo ugdymo skyriumi, tvirtina Mokymo centro direktorius.

16. Rengiant ugdymo planą, darbo grupėje (Ugdymo plano rengimo darbo grupės 2019 birželio 10 d. protokolas Nr. 1) ir Centro taryboje (Centro tarybos 2019 birželio 20 d. posėdžio protokolas Nr. CT- 2) susitarta dėl:

- 16.1. dėl ugdymo plano turinio ir struktūros;
- 16.2. ugdymo plano tikslų ir uždavinių;
- 16.3. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos principų;
- 16.4. klasių dalinimo į grupes, neviršijant turimų ugdymo lėšų, jei susidaro ne mažesnė kaip 12 mokinių grupė informacinių technologijų, technologijų ar užsienio kalbų pamokose;
- 16.5. mokinių kultūrinės, meninės, pažintinės, kūrybinės, sportinės, praktinės, socialinės, prevencinės veiklos;
- 16.6. reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui sudaryti;
- 16.7. sveikatos ir gerovės užtikrinimo, prevencinės programos įgyvendinimo;
- 16.8. ugdymosi aplinkos kūrimo;
- 16.9. ugdymo diferencijavimo;
- 16.10. mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo;
- 16.11. mokymo centro ir mokinių bendradarbiavimo bei nepilnamečių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo;
- 16.12. dalykų mokymosi intensyvavimo;
- 16.13. programų integravimo į ugdymo turinį principų ir būdų;
- 16.14. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo ugdymo procese;
- 16.15. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo;

- 16.16. ugdymo proceso organizavimo tautinės mažumos kalba;
- 16.17. ugdymo organizavimo jungtinėse klasėse;
- 16.18. neformaliojo suaugusiųjų švietimo organizavimo principų;
- 16.19. socialinės-pilietinės veiklos organizavimo;
- 16.20. švietimo pagalbos teikimo;
- 16.21. mokinio pasirinkto dalyko keitimo ar atsisakymo ir naujo pasirinkimo;
- 16.22. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje, užtikrinant bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus;

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS IR STEBĖSENA

17. Dalykų teminiai planai, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių, neformaliojo švietimo programos rengiamos remiantis Bendrosiomis programomis ir numatomais mokinių pasiekimais, pagal Metodinėje taryboje susitartą formą.

18. Metodinėse grupėse suderinti teminiai planai ir programos yra pateikiamos dalyką kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui iki mokslo metų pradžios.

19. Dalykų teminius planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, patikrintas direktoriaus pavaduotojo ugdymui, tvirtina Mokymo centro direktorius.

20. Mokslo metų eigoje planai gali būti koreguojami. Apie galimą koregavimą iš anksto informuojamas dalyko sritį kuruojantis pavaduotojas ugdymui ir metodinės grupės pirmininkas.

21. Visi teminiai planai sudaromi ir temos numatomos vieneriems mokslo metams.

22. Metiniuose teminiuose planuose turi būti numatytos ir temos savarankiškam mokinio mokymuisi pagal temas, kurių nespėjama išėiti dėl mažesnio suaugusiems mokiniams skirtų pamokų skaičiaus.

23. Mokinių pasiekimų skiltyje nurodomos ir diferencijuotos užduotys, užduotys gabesniems ar motyvacijos stokojantiems mokiniams.

24. Mokytojas dalyko ugdymo turinį planuoja pagal Mokymo centro ugdymo plano lentelėse nurodytą dalyko programai skiriamą pamokų skaičių.

25. Pasirenkamųjų dalykų programas ir dalykų modulių programas, jei tokių nėra patvirtinusi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, rengia dalyko mokytojas, o tvirtina direktorius.

26. Ugdymo turinio planavimą ir jo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Mokymo centro direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas sritis ir Metodinė taryba.

27. Ugdymo proceso stebėjimas vyksta pagal mokslo metų pradžioje iš anksto direktoriaus pavaduotojo ugdymui ir Metodinės tarybos parengtą, direktoriaus įsakymu patvirtintą stebėjimo tvarkaraštį.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

28. Individualus ugdymo planas, sudaromas asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio, mokiniui, kuriam kyla mokymosi sunkumų dėl ligos metu praleistų pamokų, norinčiam likviduoti spragas ir siekiančiam atsiskaityti už praleistas temas ar pagerinti rezultatus, specialiųjų ugdymosi poreikių ar laikinų mokymosi sunkumų turinčiam mokiniui, mokiniui, mokomam namie, o taip pat mokiniui, kuris itin sėkmingai mokosi. Tokiu atveju individualų ugdymo planą, bendradarbiaudamas su mokiniu, dalykų mokytojais ir klasės kuratoriumi, per 3 darbo dienas parengia direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Individualų mokinio ugdymo planą tvirtina Mokymo centro direktorius.

29. Mokinio individualų ugdymo planą įgyvendina jį mokantys mokytojai, kuriuos pagal poreikį konsultuoja socialinis pedagogas ir psichologas.

30. Mokinio individualus ugdymo planas mokymo centre periodiškai peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas arba sustabdomas.

PENKTASIS SKIRSNIS

SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYMO CENTRE

31. Mokymo centras, įgyvendindamas pagrindinio ugdymo programą, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojų, kitų mokymo centro darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje bei saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.

32. Mokymo centre mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Mokymo centro mokinio gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

33. Įgyvendindamas Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, Mokymo centras neformaliojo

švietimo veiklų metu organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas, apimančias patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat jose dalyvauti.

34. Mokymo centras, įgyvendindamas pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos normos).

35. Sudaromos sąlygos mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuojant už Mokymo centro ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.).

36. Į biologijos, etikos pamokas, klasės valandas ir neformaliojo švietimo renginius Mokymo centre integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI APLINKOS KŪRIMAS

37. Mokymo centras aplinką kuria, vadovaudamasi Higienos normomis, Ugdymo programų aprašais.

38. Mokymo centro direktorius ir visa bendruomenė atsako už atviros, ramios, kūrybingos, vertybines nuostatas puoselėjančios, mokinių ugdymuisi palankios edukacinės kultūros kūrimą ir palaikymą Mokymo centre.

39. Mokymosi aplinka – tai aplinka Mokymo centre ir už jo ribų, kurioje įgyvendinamas Mokymo centro ugdymo turinys. Mokytojai, norintys įgyvendinti ugdymo turinį ne Mokymo centro patalpose, o muziejuose, parkuose, teatre, kino teatre ir kitose fiziškai, socialiai ir psichologiškai sveikose aplinkose, pateikia prašymą direktoriaus pavaduotojui, kuris koreguoja ugdymo procesą ir pamokų tvarkaraštį. Ugdymo proceso ne Mokymo centro patalpose planas, laikas ir vieta tvirtinami direktoriaus įsakymu.

40. Mokymo centro administracija, atsižvelgdama į turimus materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius, mokinių, mokytojų ir kitų darbuotojų siūlymus, nuolat tobulina Mokymo centro ugdymosi aplinką. Sudaromos galimybės mokinių aktyviam ugdymuisi, mokymuisi individualiai ir įvairaus dydžio grupėmis, praktinei ir teorinei veiklai. Mokiniais ir mokytojams sudaromos galimybės mokytis ir dirbti pasitelkiant pažangias priemones, naudojant kompiuterius, mokomąsias kompiuterines programas, įvairias mokymosi priemones, spartų internetą, interaktyvią lentą, biblioteką, skaityklą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

41. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Suaugusieji mokiniai skiriasi savo patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, mokymosi stiliumi ir pasiekimų lygiu, todėl diferencijuotu ugdymu mokiniui pritaikomi atitinkami mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymosi priemonės, tempas, mokymosi aplinka ir skiriamas laikas.

42. Diferencijavimas yra taikomas pasiekimų skirtumams mažinti arba gabumams plėtoti.

43. Mokytojai dalyko turinį diferencijuoja konkrečioje pamokoje, skirdami atitinkamas individualias ar grupines užduotis. Mokytojai per pamokas savo nuožiūra taiko mokinius motyvuojančius bei jų poreikius atitinkančius mokymo(si) metodus ir užduotis.

44. Diferencijuotas užduotis gabesniems ar motyvacijos stokojantiems mokiniams mokytojai nurodo dalyko teminių planų „Mokinių pasiekimų“ skiltyje.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

45. Mokymo centras sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

46. Už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą mokymo centre atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kartu su dalykų mokytojais nuolat stebi mokymosi procesą ir turi laiku nustatyti atsiradusius mokymosi sunkumus bei užtikrinti mokymosi pagalbos suteikimą.

47. Mokymosi pagalba skiriama mokiniui, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys dėl ligos ar kitų pateisinamų priežasčių praleido dalį pamokų.

48. Mokymosi pagalba taip pat gali būti suteikiama pačiam mokiniui prašant, suderinus su dalyko mokytoju.

49. Mokymosi pagalba teikiama laiku, atsižvelgiant į mokinio mokymosi galias. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokinio mokymosi rekomendacijas.

50. Pirmiausia mokymosi pagalba Mokymo centre integruojama į ugdymo procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia dalyko mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymosi užduotis ir metodikas.

51. Mokymosi pagalba gali būti skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes, konsultuojamas mokytojo arba kitų mokinių.

52. Mokymosi pagalbai skirtoms konsultacijoms naudojamos pamokos, skiriamos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pamokos iš neformaliojo švietimo valandų.

53. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimus sprendžia Mokymo centro specialistai: socialinis pedagogas ir psichologas.

54. Nesant kitų specialistų, pagalbos kreipiamasi į miesto specialiąją pagalbą teikiančius darbuotojus.

55. Informaciją mokiniams apie specialiąją pagalbą Vilniaus mieste teikia Mokymo centro socialinis pedagogas ir psichologas.

56. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus mokymo centre:

56.1. suteikiama pagalba pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

56.2. sudaromos sąlygos atlikti namų darbų užduotis mokymo centro skaitykloje, naudojantis kompiuterizuotomis darbo vietomis;

56.3. pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų metu nuolat stiprinama mokinių motyvacija kryptingai veikti, siekiant mokymosi tikslų;

56.4. periodiškai atnaujinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka;

56.5. sudaromos sąlygos mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams; tobulinti ugdymo individualizavimo metodiką, prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius;

56.6. mokymosi problemos sprendžiamos ir mokymosi pagalba teikiama į procesą įtraukiant mokinius, kurie gali padėti mokytis kitiems;

56.7. mokiniai stebi savo mokymosi sėkmę ir įsivertina individualią pažangą.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKYMO CENTRO IR MOKINIŲ BENDRADARBIAVIMAS, NEPILNAMEČIŲ MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAIVIMAS

57. Mokymo centro mokiniai, deleguodami atstovus į Centro tarybą, dalyvauja planuojant ir įgyvendinant ugdymo procesą, priimant sprendimus.

58. Abipusis, savalaikis grįžtamosios informacijos apie organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą perdavimas vykdomas per Mokymo centro interneto svetainę, elektroninį dienyną ar elektroninį pašta.

59. Nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) žodžiu ir raštu informuojami apie mokymosi sėkmę šia tvarka:

59.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kreipiasi į Mokymo centrą dėl informacijos apie nepilnamečių mokinių pateikimo;

59.2. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) nurodomas klasės kuratorius, kuris privalo informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokymosi sėkmę;

59.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) gali bendrauti su klasės kuratoriumi asmeniškai, turi teisę gauti klasės kuratoriaus telefono numerį ir su juo tartis dėl informacijos apie mokinių teikimo;

59.4. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) gali gauti informaciją apie mokinių prisijungdami prie elektroninio dienyno arba elektroniniu paštu.

60. Klasės kuratorius informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokymosi pasiekimus po I pusmečio ir pasibaigus mokslo metams. Dėl dažnesnio informavimo apie mokymosi sėkmę tėvai (globėjai, rūpintojai) tariasi su klasės kuratoriumi.

61. Mokymo centras organizuoja mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą ir organizuoja ne mažiau kaip 2 tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimus su mokytojais per mokslo metus.

62. Mokymo centras užtikrina, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) susitikimuose su mokytojais, klasės kuratoriumi, mokymo centro administracija galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus mokymo centro veiklai tobulinti.

63. Sudaromos sąlygos tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti mokymo centro gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus, dalyvaujant renginiuose, paskaitose, seminaruose ir kitose neformaliojo švietimo veiklose.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

64. Mokymo centro direktorius, Centro tarybai pritarus, atsižvelgdamas į mokinio arba mokinių grupės prašymą, leidžia intensyvinti atskirų dalykų ar jų modulių mokymą neakivaizdiniu būdu. Tokiu atveju ugdymo plane dvejiems metams nustatytas pamokų skaičius skiriamas vieniems metams ir dalyko bendrojoje programoje numatyti pasiekimai pasiekiami per metus. Dalyko mokymo intensyvinimo metu neviršijamas maksimalus mokiniui privalomų pamokų skaičius per savaitę, nustatytas pagal Higienos normas.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

65. Mokymo centre yra vykdoma:

65.1. vidinė integracija – vieno mokytojo ugdomoji veikla, kai programos integruojamos į dalyko turinį, klasės kuratoriaus veiklą ar neformalųjį švietimą;

65.2. tarpdalykinė integracija – dviejų ir daugiau mokytojų veikla, kai vienos pamokos metu derinamas skirtingų dalykų ugdymo turinys.

66. Mokymo centre vykdoma šių programų vidinė integracija:

66.1. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“; integruojama į technologijų pamokas, klasės valandas, neformalųjį švietimą, vykdomos karjeros dienos.

66.2. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į lietuvių kalbos, istorijos, technologijų pamokas.

66.3. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, integruojama į dorinio ugdymo, biologijos, chemijos, fizikos dalykų pamokas. Aptariant atskiras temas prevencinio ugdymo programa gali būti integruojama ir į kitų dalykų pamokas. Prevencinio ugdymo programos įgyvendinimą stebi mokymo centro prevencinė grupė.

67. Integruoto dalyko turinys numatomas dalykų teminiuose planuose.

68. Įgyvendinant informacinių technologijų integruojamąją programą siekiama:

68.1. padėti mokiniams saugiai, veiksmingai ir teisėtai taikyti informacines ir komunikacines technologijas, ieškant su mokomaisiais dalykais susijusios informacijos, ją apdorojant, taikant ir skleidžiant;

68.2. ugdyti specialiuosius darbo su IKT gebėjimus;

68.3. ugdyti informacinių ir komunikacinių technologijų taikymo gebėjimus, reikalingus kasdienėje veikloje.

69. Mokymo centro metodinė taryba analizuoja, kaip mokymosi procese įgyvendinamos integruojamųjų dalykų programos, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolimesnio integravimo.

70. Vykdam tarpdalykinę integraciją, kai pamoką veda du ar daugiau mokytojų, pamokos organizuojamos pagal Metodinėje taryboje suderinta ir direktoriaus įsakymu patvirtintą integruotų pamokų metinį planą. Tarpdalykinės integracijos metu integruojamų dalykų pamokų turinys dienyne įrašomas tų dalykų apskaitai skirtuose elektroninio dienyno puslapiuose.

71. Lietuvių kalbos ugdymas užtikrinamas per visų dalykų pamokas.

72. Mokymo centras sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų, projektuose ar kitose veiklose, plėtoja neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus ir vykdomomis veiklomis prisideda prie mokslo populiarinimo ir inovacijų kultūros ugdymo.

73. Mokymo centras analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis įgyvendinamą integruojamąją programą pasirinktu būdu ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS BEI ĮSIVERTINIMAS

74. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, vadovaujasi Mokymo centro Ugdymo turinio planavimo principais.

75. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus vadovaujamosi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, mokymo centro Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu patvirtintu direktoriaus 2017-08-30 įsakymu Nr. V-69.

76. Mokymo centre, vertinant mokinius, laikomasi šių nuostatų:

76.1. mokinių vertinimas grindžiamas individualiais mokinio poreikiais;

76.2. vertinimas yra pozityvus ir konstruktyvus – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, padedama pašalinti mokymo(-si) spragas;

76.3. vertinimas yra pagalba mokiniui, nes jis laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi pasiekimus.

77. Vertinimo tipai:

77.1. formuojamasis vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuriuo siekiama operatyviai suteikti detalią informaciją apie tolesnio mokinio mokymosi bei tobulėjimo galimybes, numatant mokymosi perspektyvą, pastiprinant daromą pažangą. Formuojamasis vertinimas skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti;

77.2. diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, baigus temą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą, įveikiant sunkumus.

78. Mokymo centro metodinėse grupėse susitarta dėl šių vertinimo būdų:

78.1. neformalusis vertinimas – nuolatinis vertinimas;

78.2. mokytojo žodiniai ir rašytiniai komentarai;

78.3. mokinių žodiniai ir rašytiniai komentarai;

78.4. rašytinis ir žodinis mokinių savęs įsivertinimas;

78.5. formalusis vertinimas – vertinimas, kai skiriamos tam tikros užduotys, numatomas joms atlikti reikalingas laikas, užduotys įvertinamos, įvertinimas fiksuojamas;

78.6. kaupiamasis vertinimas – tai informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimas.

79. Mokomųjų dalykų vertinimas:

79.1. mokinių žinios vertinamos pažymiais, naudojantis 10 balų sistema;

79.2. etika, technologijos, pilietiškumo pagrindai, ekonomika ir verslumas, žmogaus sauga, socialinė-pilietinė veikla vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

79.3. dalykų moduliai vertinami pažymiu;

79.4. vertinant mokinių darbus, įrašant pusmečių, papildomo darbo už neatsiskaitytą kurso dalį ir metinius įvertinimus, pažymiai apvalinami vadovaujantis aritmetinio vidurkio principu.

80. Pažymiais vertinami kontroliniai darbai, savarankiški darbai, individualus atsiskaitymas, testai, diktantai, rašiniai, projektiniai darbai, laboratoriniai darbai:

80.1. kontrolinis darbas skiriamas baigus didesnės apimties temą ar skyrių. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontrolinių darbų grafikas sudaromas elektroninio dienyno sistemoje. Mokiniam per dieną gali būti ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;

80.2. apklausa raštu – tai darbas raštu, trunkąs mažiau kaip 30 min. Apklausa atliekama ne daugiau kaip iš vienos pamokos medžiagos. Mokiniai, praleidę apklausą, atsiskaityti neprivalo. Iš anksto apie apklausą mokiniai neinformuojami;

80.3. apklausa žodžiu – greitas mokinio ar klasės patikrinimas. Užduotys turi būti konkrečios, trumpos, aiškios;

80.4. savarankiško darbo tikslas – sužinoti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai, atlikdamas praktines užduotis. Apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina;

80.5. laboratoriniai darbai ugdo mokinių praktinius gebėjimus: teorinės žinios pritaikomos praktiškai.

81. Planuodamas ugdymo procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį, gebėjimus.

82. Pažangos ir pasiekimų vertinimas yra numatytas mokytojų parengtuose dalykų teminiuose planuose.

83. Dėl mokinių pažangos vertinimo, mokinių gebėjimų ir žinių vertinimo būdų bei metodų, vertinimo laikotarpių mokytojai susitaria tarpusavyje metodinėse grupėse, aptaria su mokiniais, prasidėjus ugdymo procesui.

84. Apie mokymosi sėkmę mokiniai sužino prisijungę prie elektroninio dienyno sistemos. Informacija dėl vertinimo taip pat pateikiama pokalbiuose su mokiniais, juos mokant, komentarais kalbantis su mokiniu individualiai, komentarais raštu mokinio darbuose.

85. Pusmečių pabaigoje mokiniai patys įsivertina savo pažangą, pildydami individualios pažangos stebėjimo ir įsivertinimo anketas.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

85. Mokymo centro direktorius pavaduotojas ugdymui:

85.1. organizuoja tos pačios klasės mokinius mokančių mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

85.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną;

85.3. užtikrina, kad klasėje (grupėje) dirbantys mokytojai derintų tarp savęs namų darbų apimtį ir kontrolinių darbų atlikimo datas bei fiksuotų jas elektroniniame dienyne. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

86. Mokiniais, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokymo centro skaitykloje.

87. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei), vykstančios pagal patvirtintą tvarkaraštį, įskaitomos į mokymosi krūvį. Nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniame dienyne ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

88. Mokiniais, auginantiems mažus vaikus, negalintiems atvykti į pamokas dėl didelio užimtumo darbe, ar ligos suteikiama galimybė konsultuotis su mokytojais ir mokytis nuotoliniu būdu, atsiskaityti individualiai naudojant įvairias elektroninio bendravimo priemones.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS

TAUTINĖS MAŽUMOS KALBOS MOKYMAS

89. Vadovaujantis Mokymo centro nuostatais mokiniais, kurių gimtoji kalba yra rusų, jos mokoma pagal gimtosios kalbos programą, kitų dalykų mokoma lietuvių kalba, išskyrus užsienio kalbos (anglų, vokiečių) programą.

90. Užsieniečiui, atvykusiam mokytis į Mokymo centrą, esant galimybei, sudaromos sąlygos mokytis gimtosios kalbos.

PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTYNĖSE KLASĖSE

91. Jungtinės klasės Mokymo centre formuojamos iki einamųjų mokslo metų pradžios nesusirinkus pakankamam tam tikra mokymosi forma ar būdu besimokančiųjų 5 – 8 klasių mokinių skaičiui.

92. Formuojant jungtines klases vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

93. Mokymo centre jungiamos dvi (5-6, 6-7, 7-8) arba trys (5-7) gretimos klasės.

94. Pamokų skaičius jungtinėje klasėje skiriamas atsižvelgiant į turimas ugdymo lėšas, bet negali būti mažesnis už kiekvienai klasei priklausomą minimalų valandų skaičių ir didesnis už Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3 priede nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

95. Jeigu jungtinė klasė susidaro mokslo metų eigoje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, parengia tokiai klasei mokomųjų dalykų pamokų paskirstymo lentelę ir teikia ją tvirtinti Mokymo centro direktoriui.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

96. Ugdymo lėšomis finansuojamas neformalusis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokinių pageidavimus, Mokymo centro žmogiškuosius bei materialiuosius išteklius, kiekvienai klasei skirtą neformaliojo švietimo pamokų skaičių.

97. Jis skiriamas mokinių konsultavimui (pagrindinio ugdymo programos dalykų), pasirinktoms saviraiškos programoms, kalbiniams, sveikos gyvensenos, meniniams, sportiniams, moksliniams, techniniams, socialiniams, komunikacinių technologijų, verslumo ir kitokiems mokinių gebėjimams ugdyti pamokose, studijose, moksliniuose ir kituose renginiuose.

98. Neformaliojo švietimo pamokos, būreliai, studijos, klubai ir kt. mokiniams neprivalomi ir laisvai pasirenkami.

99. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį ir fiksuojama elektroniniame dienyne.

100. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 5 mokiniai.

101. Neformaliojo švietimo užsiėmimų programos ir teminius planus parengia mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių poreikius, klasę, patirtį, Mokymo centro tradicijas, savaitinių pamokų valandas.

102. Teminis planas tvirtinamas metodinėje grupėje, suderinamas su pavaduotoju ugdymui, kuruojančiu neformalųjį švietimą ir tvirtinamas direktoriaus.

103. Neformaliojo švietimo valandos klasėms paskirstomos atsižvelgus į klasių komplektų skaičių, neformaliojo švietimo organizavimo tradicijas ir tikslingumą.

104. Besimokančiųjų asmenų lėšomis finansuojamas neformalusis suaugusiųjų švietimas mokymo centre organizuojamas vadovaujantis Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. XII-1018 ir Neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. 1-1335.

105. Mokymo centras siūlo šiuos neformaliojo švietimo modulius:

105.1. Užsienio kalbų (anglų, rusų, vokiečių, ispanų, italų).

105.2. Technologijų (siuvimo, vilnos vėlimo ir kt.).

105.3. Informacinių technologijų (biuro programų, maketavimo, kompiuterinės grafikos).

105.4. Šokių.

105.5. Kūno kultūros (jogos).

106. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos gali keistis mokslo metų eigoje, atsižvelgiant į pageidaujančiųjų mokytis poreikius ir mokymo centro galimybes juos organizuoti.

SEPTYNIOLIKTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

107. Švietimo pagalba Mokymo centre teikiama siekiant padėti įgyvendinti mokinių teisę į mokslą ir lygias galimybes, užtikrinti veiksmingą mokinių mokymąsi, sudaryti prielaidas mokinių saugumui, skatinti mokymosi motyvaciją ir pamokų lankomumą, padėti mokiniams pasirinkti tolimesnę mokymosi įstaigą pagal jų galias, teikti reikalingą psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą.

108. Švietimo pagalba teikiama vadovaujantis lygių galimybių, visuotinio, kompleksinio, individualumo ir veiksmingumo principais.

109. Švietimo pagalbos gavėjai yra Mokymo centro mokiniai ir mokytojai.

110. Švietimo pagalbos teikėjai yra klasių kuratoriai, mokytojai, psichologas, socialinis pedagogas, Mokymo centro vadovai.

111. Švietimo pagalbos formos:

111.1. individualus darbas su mokiniu, turinčiu specialiųjų ugdymosi poreikių, jei kyla mokymosi sunkumų arba mokomasi itin sėkmingai, iškilus individualioms problemoms;

111.2. darbas su klase ar grupe: ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas, konsultacijos, psichologiniai ar sociologiniai tyrimai, profesinis bei karjeros planavimo informavimas;

111.3. darbas su nepilnamečių mokinių šeimomis ar jų atstovais pagal įstatymą: pagalba sprendžiant problemas, trukdančias mokinio mokymosi procesui, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir Mokymo centro bendradarbiavimo stiprinimas;

111.4. darbas su Mokymo centro bendruomene: saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas, savivaldos aktyvinimas.

112. Švietimo pagalbos teikimo rūšys:

112.1. konsultavimas (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) siekiant padėti išsiaiškinti ir suprasti tai, kas vyksta jų gyvenimo ir mokymosi erdvėje, padedant mokyti;

112.2. ugdymo diferencijavimas mokiniui ar mokinių grupei, siekiant sudaryti palankias sąlygas tiek gabių tiek mokymosi problemų turinčių mokinių ugdymui;

112.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – ugdomas gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, sveikos gyvensenos įgūdžiai;

112.4. nusikalstamumo, pamokų nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, savižudybių, ŽIV/AIDS, prievartos, smurto ir teisės pažeidimų prevencija;

112.5. pagalbos komandos telkimas Mokymo centre siekiant sėkmingai spręsti mokinių problemas.

113. Klasių kuratoriai ir mokytojai teikia pagalbą savo klasės mokiniams, siekdami pažinti mokinių poreikius, polinkius, interesus, gabumus, diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo procesą; domisi ir rūpinasi mokinių sveikata, jų sauga, puoselėja sveiką gyvenseną; suteikia mokiniui reikiamą pagalbą pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta, patyčios ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, informuoja nepilnamečių mokinių

tėvus (globėjus, rūpintojus) apie iškylančias problemas, padeda mokiniams spręsti psichologines, socialines, bendravimo, mokymosi ir kt. problemas.

114. Pagalbos mokiniui specialistai (psichologas ir socialinis pedagogas) teikia psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą, kai mokinys kreipiasi savarankiškai, prašo nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai.

AŠTUONIOLIKTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

115. Mokymo centras priimdamas atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Tuo atveju, kai asmuo neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose.

116. Mokymo centras sudaro mokiniams galimybes sklandžiai integruotis į mokymo centro bendruomenę:

116.1. išklauso atvykusiųjų asmenų lūkesčius ir norus dėl mokymosi, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

116.2. aptaria Mokymo centro teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokymo centro ir mokinio įsipareigojimus;

116.3. parengia atvykusio mokinio įtraukties į Mokymo centro bendruomenės gyvenimą planą:

116.3.1. nustato apytikrę adaptacinio laikotarpio trukmę;

116.3.2. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Mokymo centro bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

116.3.3. numato klasės kuratoriaus, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis;

116.3.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

116.3.5. stebi atvykusio mokinio individualios pažangą per adaptacinį laikotarpį;

116.3.6. pagal mokinio poreikius siūlo neformaliojo švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

116.3.7. kai mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamojoje grupėje, skiriant papildomas konsultacijas), kartu užtikrina, kad dalį laiko jis mokytųsi kartu su klase. Intensyviai lietuvių kalbos mokoma(si) iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas atsižvelgiant į mokinio mokymosi Mokymo centre trukmę.

DEVYNIOLIKTASIS SKIRSNIS

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

117. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) Mokymo centre organizuojama vadovaujantis Vilniaus Gabrielės Petkevičaitės-Bitės suaugusiųjų mokymo centro mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2015 m. spalio 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-53.

118. Mokymo centras, siekdamas nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

118.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydamas galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaujantys šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdyti vertybines nuostatas;

118.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti Mokymo centro ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos turi padėti mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

118.3. padedančiomis mokiniams ugdyti medijų ir informacinį raštingumą;

118.4. socialinėmis veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdyti pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdyti praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

119. Mokiniui, kuris mokosi:

119.1. pagal pagrindinio ugdymo programą pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

119.2. socialinei-pilietinei veiklai skiriama 10 valandų per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama dienyne.

II SKYRIUS

SUAUGUSIŲJŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

120. Mokyimo centras, vykdamasis suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programą vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

121. Mokyimo centras įgyvendindamas pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, užtikrina kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymą per visų dalykų pamokas:

121.1. mokytojai įtraukia šių gebėjimų ugdymą planuodami ugdymo turinį;

121.2. ruošdami dėstomo dalyko užduotis mokytojai naudoja tekstus, sudarydami testus įtraukia atvirojo tipo klausimus, į kuriuos atsakant mokiniui reikia argumentuoti ir kt.;

121.3. mokytojai, pagalbos specialistai rūpinasi, kad mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, kalbant, skaičiuojant, ji būtų teikiama, ir stebi jų daromą pažangą;

121.4. Mokyimo centras sudaro sąlygas, kad mokiniai per visų dalykų pamokas tobulintų ir aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus.

122. Mokyimo centras užtikrina raštingumo ugdymą per visų dalykų pamokas, skatinant mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas.

123. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, rusų gimtoji kalba, užsienio kalbos (anglų, rusų, vokiečių)), matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (šokis), informacinės technologijos, technologijos, kūno kultūra, bendrųjų kompetencijų ugdymas ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, etninė kultūra).

124. Dorinis ugdymas. Mokyimo centre siūlomas dorinio ugdymo dalykas yra etika.

125. Kalbos.

125.1. Lietuvių kalba ir literatūra:

125.1.1. į lietuvių kalbos ir literatūros 8-tos klasės pamokas integruojamos Laisvės kovų istorijos temos, skiriant 8 pamokas;

125.1.2. mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba ir tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą Mokyimo centre lietuvių mokomąja kalba, sudaromos sąlygos pasiekti bendrojoje programoje

numatytų pasiekimus: jei klasėje ar keliose klasėse yra 5 ar daugiau tokių mokinių, jų grupei mokyti skiriama 2 papildomos pamokos, atsižvelgiant į Mokymo centro turimas lėšas.

125.2. Užsienio kalbos:

125.2.1. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokytis nuo 5 klasės, mokymo centras siūlo rinktis anglų arba vokiečių kalbas;

125.2.2. antrosios užsienio kalbos privaloma mokytis nuo 6 klasės, išskyrus tiems mokiniams, kurie mokosi rusų gimtosios kalbos;

125.2.3. Mokymo centras sudaro galimybę rinktis antrąją užsienio kalbą iš trijų užsienio kalbų (anglų, vokiečių ir rusų);

125.2.4. Mokymo centre užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas;

125.2.5. keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinytis yra atvykęs iš kitos mokyklos ir Mokymo centre dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą;

125.2.6. gavus mokinio ar nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, sudarant papildomą individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybes papildomai konsultuotis su dalyko mokytoju;

125.2.7. jeigu iš kitos mokyklos atvykęs mokinytis pageidauja tęsti mokytis pradėtą užsienio kalbą – prancūzų, mokiniui sudaromos sąlygos lankyti pamokas kitoje suaugusiųjų mokykloje, kurioje einamaisiais mokslo metais vyksta prancūzų kalbos pamokos.

126. Matematika:

126.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti Mokymo centre naudojamos informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis;

126.2. 7-8 klasėse I pusmetyje 50 proc. matematikos pamokų integruojama su informacinių technologijų programomis;

126.2. mokinių matematikos pasiekimams gerinti 7-10 klasėse, skiriama po 1 papildomą pamoką iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti;

126.3. mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi (paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai), pamokose skiriama daugiau laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

126.4. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiamos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys.

127. Informacinės technologijos:

127.1. Mokymo centre informacinių technologijų mokoma 5, 8 ir 10 klasėse. 6, 7 ir 9 klasėse informacinėms technologijoms skiriamos pamokos iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti;

127.2. Mokymo centre skatinamas informacinių technologijų integravimas į matematikos, fizikos kitų dalykų pamokas klasės darbo, namų darbų metu, įgyvendinant projektus, rengiant pristatymus;

127.3. 9–10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų modulių: kompiuterinės leidybos arba tinklalapių kūrimo pradmenų. Modulį renkasi mokinys.

127.4. Į informacinių technologijų pamokas integruojamos temos ne mažiau kaip 5 temos, susijusios su informaciniais ir kibernetiniais karais.

128. Gamtamokslinis ugdymas:

128.1. Mokymo centre gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia – lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties – Lietuvos lygmeniu;

128.2. gamtamoksliniai tyrimai, kuriems skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų, atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas;

128.3. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokymosi priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis bei pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokymo centro ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.).

129. Technologijos:

129.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

129.2. mokiniams, pradantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso;

129.3. baigę integruoto technologijų kurso programą mokiniai pagal savo interesus ir polinkius renkasi vieną iš technologijų programų (tekstilės, konstrukcinių medžiagų, gaminių dizaino ir technologijų);

129.4. 9-tos klasės mokiniai, pasibaigus mokslo metams, pateikę prašymą gali keisti pasirinktą technologijų programą;

129.5. 18 metų ir vyresni Mokymo centro mokiniai vietoj technologijų dalyko gali rinktis jo mokymosi poreikius atitinkančius technologijų modulius (siuvimo, tapybos ant šilko, vilnos vėlimo).

130. Socialinis ugdymas:

130.1. per socialinių mokslų pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

130.2. siekiant gerinti Vilniaus miesto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojama netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

130.3. istorijos ir geografijos mokytojai, rengdami teminius planus suplanuoja, kokias pamokas organizuos ne Mokymo centre ir ne vėliau nei prieš savaitę iki tokios pamokos apie ją informuoja Mokymo centro administraciją;

130.4. mokantis istorijos 5–6 klasėse kursas pradedamas dėstant integruojant Europos ir Lietuvos istorijos epizodus;

130.5. mokinių dalyvavimas pilietinėse akcijose ir renginiuose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka. Informaciją apie mokinių dalyvavimą akcijose mokytojas kaupia elektroniniame dienyne;

130.6. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį, atsižvelgiant į atitinkamos klasės programą ir temas, integruojamos ne mažiau kaip 5 pamokos apie Lietuvos ir pasaulio realijas, susijusias su nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temomis: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika, Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai;

130.7. į istorijos ir pilietiškumo pagrindų pamokas 10 klasėje integruojama 10 pamokų Laisvės kovų istorijai mokytis.

131. Meninis ugdymas:

131.1. Mokymo centre mokiniai gali pasirinkti mokytis šokio dalyko.

132. Mokymo centro mokiniai gali nesimokyti menų, kūno kultūros pamokų ir pasirinkti papildomai mokytis kitų dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, pirmosios užsienio kalbos, matematikos, informacinių technologijų ir kt.).

133. Dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti kasdieniu arba nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais (grupinio mokymosi forma):

Dalykai	Pagrindinio ugdymo programos pirmoji dalis				Pagrindinio ugdymo programos antroji dalis		Pagrindinio ugdymo programos (5-10 klasių) valandų skaičius
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 klasė	10 klasė	
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1	1	1	1	6
Lietuvių kalba ir literatūra	4	4	4	4	4	5	25
Gimtoji kalba (rusų)	4	4	4	4	3	3	22
Užsienio kalba (1-oji) (anglų, vokiečių)	3	3	2	2	2+1**	2+1*	14+1**+1*
Užsienio kalba (2-oji) (rusų, anglų, vokiečių)	2*	2	2	2	2	2	10+2*
Matematika	4	4	3+1*	3+1*	3+1*	3+1*	20+4*
Gamta ir žmogus	1	1	-	-	-	-	2
Biologija	-	-	1	1	1	1	4
Fizika	-	-	1	1	1	1	4
Chemija	-	-	-	1	1	1	3
Informacinės technologijos	1+1*	1*	2*	1+1*	2*	2	4+7*
Istorija	1	1	1	1	1	1+1*	6+1*
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	1	-	1
Geografija	-	1	1	1	1	1	5
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	1	-	1
Šokis	1	1	1	1	1	1	6
Technologijos	2	2	1	2	1	1	9

Fizinis ugdymas	-	-	-		1**		1**
Žmogaus sauga	-	-	-	1	-	-	1
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	18	20	18	22	22	22	122
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti	3*	1*	3*	2*	3*	3*	15*
Neformalus švietimas	2	2	2	2	3	2	13
Projektinė veikla					1	1	2

134. Dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti kasdieniu arba nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais (grupinio mokymosi forma) 5-6 jungtinėje klasėje:

Dalykai	Pagrindinio ugdymo programos pirmoji dalis	
	5 klasė	6 klasė
Dorinis ugdymas (etika)	1	
Lietuvių kalba ir literatūra	4	
Gimtoji kalba (rusų)	4	
Užsienio kalba (1-oji) (anglų, vokiečių)	3	
Užsienio kalba (2-oji) (rusų, anglų, vokiečių)	2*	
Matematika	4	
Gamta ir žmogus	1	
Informacinės technologijos	1+1*	
Istorija	1	
Geografija	-	1
Technologijos	2	2
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	18	20
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti	3*	1*
Neformalus švietimas	2	

135. Dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas besimokantiems neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykai	Grupinės konsultacijos						
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 klasė	10 klasė	Iš viso
Dorinis ugdymas (etika)	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	1,5
Lietuvių kalba ir literatūra	1,5+0,5*	1,5	1,5	1+0,5*	1,5	1,5	9,5
Gimtoji kalba (rusų)	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	9
Užsienio kalba (1-oji: anglų, vokiečių)	1,5	1+0,5*	1+0,5*	1	1+0,5*	1+0,5*	8,5
Užsienio kalba (2-oji: rusų, vokiečių)		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Matematika	1,5	1,25	1,25	1+0,25	1+0,25	1,25	7,75
Ekonomika ir verslumas					0,25		0,25
Biologija	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Fizika			0,5	0,75	0,75	0,75	2,75
Chemija				0,75	0,75	0,75	2,25
Informacinės technologijos	0,5+0,5*	0,5+0,5*	0,5*	0,25*	0,5*	0,5*	3,75*
Istorija	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3
Pilietiškumo pagrindai						0,25	0,25
Geografija		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Šokis	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	1,5
Technologijos	0,5	0,25	0,25				1
Iš viso grupinėms konsultacijoms	8	8	8	8	9	9	50
Iš jų pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti*	1 *	1*	1*	0,75*	1,25*	1*	6*
Neformalus švietimas	-	-	-	-	2	2	
Projektinė veikla	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3

136. Neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu besimokantieji laiko visų savo individualaus ugdymo plano dalykų įskaitas. Įskaitų skaičius yra toks, kiek pamokų per savaitę skiriama mokytis dalykui, tačiau įskaitų per mokslo metus yra ne mažiau negu dvi, nes ugdymo procesas organizuojamas pusmečiais. Įskaitų grafikas tvirtinamas Mokymo centro direktoriaus įsakymu.

137. Esant mažam besimokančiųjų neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu skaičiui ir nesusidarius klasei, formuojama mokinių grupė. Dalykams mokytis grupėje skiriama ne mažiau kaip iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 17 punkte dalykui skiriamų pamokų skaičiaus.

138. Asmeniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms grupėse skiriama 40 procentų, individualioms – 15 procentų Mokymo centro ugdymo plano 133 ir 134 punktuose dalykui skiriamų pamokų skaičiaus.
