

MOKYMOŠI MOTYVACIJOS IR LANKOMUMO SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokymosi motyvacijos ir lankomumo skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių mokymosi motyvacijos ir lankomumo skatinimą Vilniaus Gabrielės Petkevičaitės – Bitės suaugusiųjų mokymo centre.
2. Aprašas numato mokinių motyvacijos ir lankomumo skatinimo priemones bei atsakingus asmenis.

II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Mokinių motyvacijos ir lankomumo skatinimo tikslas – padėti mokiniams pasiekti kuo didesnę mokymosi pažangą, ištaisyti ankstesnio mokymosi paliktas žinių spragas, sumažinti pamokų nelankymo be priežasties skaičių, padėti mokiniams prisitaikyti prie šiuolaikinių mokymosi reikalavimų, programų kaitos, mažinti socialinę mokinių atskirtį.
4. Mokinių motyvacijos ir lankomumo skatinimo uždaviniai:
 - 4.1. užtikrinti mokinių pažangos vertinimą,
 - 4.2. supažindinti mokinius su naujomis mokymosi programomis, atsiskaitymų ir egzaminų reikalavimais,
 - 4.3. išsiaiškinti ankstesnio mokymosi žinių ir gebėjimų spragas, padėti jas likviduoti,
 - 4.4. Padėti mokiniams išmokyti mokytis ir siekti gilesnių žinių savarankiškai,
 - 4.5. Skatinti mokinius prisijungti prie mokymo centro neformalios veiklos, skatinti mokinių kūrybinę saviraišką,
 - 4.6. Padėti įsiliesti į Bitės SMC bendruomenę.

III. TAIKOMOS PRIEMONĖS IR ATSAKINGI DARBUOTOJAI

5. Už mokinių motyvaciją ir lankomumą atsakingi mokytojai, klasės vadovas, socialinis pedagogas, psichologas.
6. Mokytojai pamokų metu:
 - 6.1. išsiaiškina mokinių ankstesnio mokymosi nesėkmių priežastis, mokymosi spragas, mokymosi strategijas,
 - 6.2. parengia užduotis ir tikslingai jas taiko užtikrindami kuo efektyvesnę mokymosi spragų sumažinimą ar pašalinimą,

- 6.3. nurodo mokiniams savarankiško mokymosi aplinkas, kuriomis mokiniai gali naudotis savarankiškai,
 - 6.4. taiko naujus, įtraukiančius mokymosi metodus,
 - 6.5. sieja teorines mokymosi žinias su gyvenimiška patirtimi, parodo žinių ir gebėjimų pritaikymo būdus,
 - 6.6. bendradarbiauja su socialiniu pedagogu, klasės vadovu, psichologu siekdami geresnio mokymosi motyvacijos stiprinimo,
 - 6.7. drausmina patyčias, jei tokių
 - 6.8. kritikuodami ieško teigiamų atsiliepimo būdų,
 - 6.9. diferencijuoja vertinimą pagal mokinių daromą pažangą,
 - 6.10. sudaro sąlygas mokiniui be baimės prašyti pagalbos,
 - 6.11. pateikia informaciją apie naujas mokymosi programas, reikalavimus, skatina mokinių įsivertinimą,
 - 6.12. Mokinių motyvaciją skatina pagyromis, pastabomis.
7. Klasės vadovas:
- 7.1. bendradarbiauja su mokytojais ir socialiniu pedagogu, siekdamas geresnio mokinių mokymosi motyvacijos skatinimo,
 - 7.2. sudaro mokinių mokymosi planą,
 - 7.3. renka mokinių praleistų pamokų pateisinimo priežasčių pažymą, domisi mokinių nelankymo priežastimis,
 - 7.4. informuoja mokinius apie neformaliąją mokymo centro veiklą,
 - 7.5. skatina mokinių saviraišką,
 - 7.6. rengia susitikimus su nepilnamečių mokinių tėvais (globėjais) ir/ar teikia informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams) apie pamokų nelankymą.
8. Socialinis pedagogas ir psichologas:
- 8.1. bendradarbiauja su klasės vadovu ir mokytojais,
 - 8.2. padeda išsiaiškinti mokymosi motyvacijos stokos, nelankymo, priežastis, socialines ar psichologines problemas ir poreikius, trukdančius mokymuisi,
 - 8.3. padeda sudaryti individualų mokymosi planą, išsiaiškinti mokymosi strategijas,
 - 8.4. padeda surinkti mokiniui informaciją apie tolesnio mokymosi galimybes,
 - 8.5. dalyvauja susitikimuose su nepilnamečių mokinių tėvais (globėjais).
9. Mokymo centro administracija už gerą ir labai gerą mokymąsi bei lankomumą mokinius gali paskatinti:
- 9.1. padėka,
 - 9.2. organizuojama pažintine ekskursija.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10. Mokinių mokymosi motyvacijos ir lankomumo skatinimo tvarka gali būti keičiama ar papildoma pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams ar inicijuojant mokymo centro bendruomenės nariams.
-